**ЗАЯВКА**

**на участие в республиканском проекте «Территория социального партнерства»**

|  |  |
| --- | --- |
| Организация (полное наименование Учреждения культуры)  Курумканская районная организация БРО ОПРК | |
| ФИО (полностью) руководителя, контакты (телефон, e-mail) | Монтоева Тамара Бадмаевна  с.т.89246549460 |
| ФИО (полностью) председателя первичной профсоюзной организации (телефон, e-mail) | Бадмаева Сурена Баторовна  с.т.89243977745  surenabad77@yandex.ru |
| Количество работников  в организации | 121 работников |
| Количество членов профсоюза | 121 членов |
| Наличие действующего коллективного договора (ссылка на его публикацию на сайте ОО) | <https://kurumkan-dshi.buryatschool.ru/upload/buryasckurumkan_dshi_new/files/bd/69/bd69549aafc112e03907d334b54773a7.pdf>  <http://xn----7sbb1bachdl0ahxebgc5m.xn--p1ai/custom/25> |
| Дополнительные меры социальной поддержки для членов профсоюза, опубликованные на сайте [www.ooprb.ru](http://www.ooprb.ru) в разделе «Коллективный договор: льготы и гарантии» | * Мобилизованные граждане смогут сохранить трудовой договор и позже вернуться на прежнее место работы. Необходимые для этого изменения внесены в особенности правового регулирования трудовых отношений, действующие в 2022 и 2023 годах, и утверждены постановлением, подписанный председателем Правительства М.В. Мишустиным. * Ежегодно, не позднее 1 декабря текущего года, обсуждать на заседаниях управляющего совета учреждения и выборного органа профсоюзной организации принципы расходования средств на предстоящий год с учётом выделения средств на социальные выплаты, материальную помощь работникам, на оздоровление работников, на санаторно-курортное лечение и отдых работников, на реализацию программ негосударственного пенсионного обеспечения, дополнительное медицинское страхование и др. * Предоставлять работникам, прошедшим вакцинацию (ревакцинацию) от коронавирусной инфекции (COVID-19), два оплачиваемых дня отдыха с возможностью их присоединения к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску по желанию работника, или использования их раздельно в удобное для работника время, согласованное с работодателем.   <http://xn----7sbb1bachdl0ahxebgc5m.xn--p1ai/custom/25> |
| Участие в республиканских профсоюзных социальных проектах (перечислить) | 24 августа 2022г. -августовский выездной семинар для членов Республиканского комитета и социальных партнеров .  7 июня 2022г.Дни Республиканского комитета Общероссийского профсоюза работников культуры в муниципальных образованиях Республики Бурятия.  21 апреля 2022 года состоялся III ПЛ Е Н У М Бурятского Рескома профсоюза работников культуры  11 января 2022 в канун Нового года Республиканский комитет профсоюза работников культуры организовал обучение для профсоюзного актива и вновь избранных председателей профкомов по теме «Основы делопроизводства в профсоюзной организации» с разъяснениями по заполнению форм статистической отчетности и сдаче годовых отчетов за 2021г.По завершению учебы состоялась интеллектуальная игра «Эффективный социальный диалог», где смешанная команда «Неравнодушные» из районов заняли 1 место.  Были подведены итоги Республиканского конкурса «Лучший уголок по охране труда в учреждениях культуры Республики Бурятия - 2021». за III место:  - Централизованной библиотечной системы МО «Курумканский район».  23 марта 2021 года состоялся II Пленум Бурятского республиканского комитета профсоюза работников культуры. |
| Соблюдение трудового законодательства в отношении работников учреждений культуры (отсутствие предписаний госнадзорных органов и представлений правовой и технической инспекций Профсоюза, отсутствие жалоб и обращений от членов Профсоюза) | отсутствует |
| Наличие службы охраны труда | есть |
| Отсутствие несчастных случаев  с работниками за последние два года | отсутствует |
| Соблюдение гарантий профсоюзной деятельности | Гарантия профсоюзной деятельности соблюдаются. |
| Наличие профсоюзного кабинета | есть |

***Приложение №2***

1. **Согласие на использование персональных данных**

Я, Монтоева Тамара Бадмаевна, подтверждаю правильность предоставляемых мной данных, даю согласие с тем, что данные будут внесены в базу данных и не возражаю против некоммерческого использования материалов для размещения на электронных и в печатных ресурсах с указанием имени участника проекта.

Дата подачи заявки 02.02.2023г.

Подпись Монтоева Т.Б.

1. **Согласие на использование персональных данных**

Я, Бадмаева Сурена Баторовна, подтверждаю правильность предоставляемых мной данных, даю согласие с тем, что данные будут внесены в базу данных и не возражаю против некоммерческого использования материалов для размещения на электронных и в печатных ресурсах с указанием имени участника проекта.

Дата подачи заявки 02.02.2023г.

Подпись Бадмаева С.Б.

Сведения о предоставлении социальных гарантий и льгот работников

за 2022-2023 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Всего  Кол-во | Примечание |
| 1. | Всего работников | 121 |  |
| 1.1. | Из них; - женщин | 79 |  |
| 1.2. | молодежи | 27 |  |
| 2. | Предоставление работникам дополнительных дней отпуска: |  |  |
| 2.1. | Женщинам, имеющим детей в возрасте до 16 лет | 45 | ДШИ-15  КДМЦ-17  ОК-3  ЦБС-8  Музей-2 |
| 2.2. | Бракосочетание работника | 0 |  |
| 2.3. | Бракосочетание детей | 0 |  |
| 2.4. | Смерть близкого родственника | 2 | Монтоева Т.Б.  Бадмаева С.Б. |
| 2.5. | Переезд на новое место жительства | 0 |  |
| 2.6. | Проводы сына в армию | 1 | Будаева М.Б.-худ.рук МБУК КДМЦ |
| 2.7. | В месяц, одному из работающих родителей по уходу за детьми – инвалидами до достижения ими возраста 18 лет | 0 |  |
| 2.8. | За стаж работы | 24 | ДШИ-6  КДМЦ-  Музей-  ЦБС-  ОК- |
| 2.9. | За ненормированный рабочий день | 17 | КДМЦ-12  Бухгалтерия отдела культуры-5 |
| 2.10. | За вредные условия труда | 0 |  |
| 2.11. | Для поиски работы(сокращаемым работникам) | 0 |  |
| 2.12. | Проработавшим год без листа нетрудоспособности | 0 |  |
| 2.13. | В других целях; | 0 |  |
| 3. | Выплата материального вознаграждения работникам, выходящим на пенсию по возрасту или выслуге лет | 0 |  |
| 4. | Были ли случаи приостановки работ не по вине работника | 0 |  |
| 5. | Было ли выплачено 2/3 средней заработной платы | 0 |  |
| 6. | Сколько человек получили премию в связи с юбилеем | 2 | Цивилев О.Г.(спец.МБУК КДМЦ)- 60 лет  Буруева Д.Н.(тех.раб МБУК КДМЦ)- 55 лет |
| 7. | Сколько работников получали доплату за вредные условия труда | 0 |  |
| 8. | Чествование молодых специалистов | 2020 году-4 | ДШИ (преподавателям)- Вамбуева Д.Р., Банаев С.Н.,  Ринчинова Т.С.,  Пушкарева Е.В. |
| 9. | Новогодние подарки детям:за сет прибыли – за счет профсоюзных взносов – совместные средства | 125 | КДМЦ-67(с ХТО)  ДШИ-21  ЦБС-26  Музей-3  ОК-8 |
| 10. | Оформили документы на получение денежных средств за аренду жилья | 0 |  |
| 11. | Получили служебное жилье | 0 |  |
| 12. | Получили денежные ссуды на жилье | 2018 г-1 | Чойропова Л.Д-Ц |
| 13. | Выделено путевок для детей | 2016г-1 | Гармаев В.Ю |
| 14. | Выделено путевок для взрослых | 2 | Раднаева А.Д.  Молчанов В.Н. |
| 15. | Сколько рабочих мест аттестовано по условиям труда | 29 | КДМЦ-29 |
| 16. | Участие в благотворительных и социальных программах(указать названия или категорию граждан-участников программ) | 6 | * Благ.концерт по сбору средств на строительство сквера отдыха. * Благ.концерт в поддержку участников СВО. * Благ.акция «Подарок солдату» * Акция «Буузы вместе» * Новогодние подарки детям СВО о детям из центра соц.помощи семьи и детям. * Помощь Бойцам СВО Курумканского района. |